

(Este formulario deberá ser completado y enviado a [mesaentradafcp@gmail.com](mailto:mesaentradafcp@gmail.com) )

Mendoza,..... de..... de 202...

**Dr. Martín Ferreyra**  
**Secretaría de Relaciones Institucionales y Extensión**  
**Facultad De Ciencias Políticas Y Sociales**  
**S/D:**

Por medio de la presente elevamos formulario de solicitud ingresada a *Dirección de Docentes*. Según el detalle adjuntamos y solicitamos sea considerado otorgar autorización para reserva de uso de espacios y equipos técnicos de la FCPYS.

Así mismo a fin de agilizar la tramitación informamos disponibilidad o reserva provisoria hasta su tratamiento/efectos.

### COMPLETAR DATOS DE FICHA

- **Actividad/ evento** (nombre o título):
- **Organiza:**
- **Resp. operativo** (nombre y apellido, celular y correo):
- **Docente y/o funcionario/a de la facultad que participará (art. 5 Ord. 09/02):**
- **Fecha/s:**
- **Horario** (inicio y cierre):
- **Metodología propuesta** (clase, taller, jornada, etc.):
- **Destinatarios** (cantidad aprox. de participantes)

✓ **AULAS / ESPACIOS de la FCPYS que se solicitan** (aula de preferencia):

### DESCRIBIR EL APOYO TÉCNICO REQUERIDO

✓ **Equipos técnicos/profesionales** (complete con SI/NO y cantidad el siguiente listado)

- Equipo de audio (parlante):
- Micrófonos (se prestan hasta 3 como máximo):
- Proyector:
- Pantalla:
- Computadora:
- Parlantes de PC:

➤ *Los equipos técnicos se prestan hasta las 20hs.*

✓ **Requerimientos de mobiliario** (mesas, sillas extra, atriles, etc.):

✓ **Adjunta información**

- Planilla de invitados especiales (en el caso de tenerlo)
- Contenidos del programa (breve descripción de temas, módulo/s, responsables, bibliografía, otra información relevante):
- Otros:

**Comunicación institucional FCPyS**

Ord 09/02

Solicita **promoción** en los medios de la Facultad (complete SI/NO):

**Comunicación UNCuyo**

- **Servicio de transmisión en vivo de actividades** (SI/NO)

El servicio disponible para toda la Universidad es Señal U, por formulario gestionado por el área de Comunicación Institucional de la FCPYS.

La solicitud debe realizarse con 10 días hábiles de anticipación sin excepción

**\*\*El servicio de streaming y grabación de la UNCuyo sólo está disponible de 9 a 14\*\***

El material audiovisual estará disponible **hasta un mes después** de haberse realizado la grabación y/o transmisión. Finalizado ese plazo, **será eliminado**.

¿Qué tipo de servicio necesitas? (sujeto a disponibilidad) (complete SI/NO)

A) Transmisión de un evento desde el lugar físico:

B) Grabación de un evento desde el lugar físico:

C) EDU - Nota audiovisual:

D) Retransmisión en directo de un evento realizado por videoconferencia (Zoom, Meet, o similar):

E) Difusión "on demand" de un evento realizado por videoconferencia (Zoom, Meet, o similar):