



UNCUYO
UNIVERSIDAD
NACIONAL DE CUYO



FCPyS FACULTAD
DE CIENCIAS POLÍTICAS
Y SOCIALES

CPu

CENTRO DE
PUBLICACIONES

Recomendaciones

**Redacción
y normas de citación
de trabajos académicos**

MILLCAYAC



REVISTA DIGITAL DE CIENCIAS SOCIALES

/Este apartado sugerido ha sido propuesto por el equipo del Centro de Publicaciones de la FCPyS-UNCuyo/



Normas Editoriales para la presentación de trabajos en Millcayac Revista Digital de Ciencias Sociales¹

Los trabajos deben encuadrarse en los siguientes ejes:

- **Estado y Movimientos Sociales en Nuestra América:** Estado; gobiernos; participación; representación; política; poder; relaciones internacionales; instituciones estatales y políticas públicas (educación, salud, trabajo, etc.); movimientos sociales (comunitarios, indígenas, campesinos, sindicales, entre otros); sujetos, discursos y prácticas. Ideas, procesos sociales y políticos desde y para Nuestra América.
- **Género y Derechos Humanos:** derechos de las mujeres; experiencias corporales y pedagógicas; sexualidades disidentes; memorias y genealogías. Movimientos de mujeres, feministas, LGTTTBIQ y de Derechos Humanos. Trabajo, educación, salud, economía. Políticas de género, Interseccionalidad de categorías de discriminación: clase, diferencia sexual, sexualidad, raza, etnia, nacionalidad, religión, edad, discapacidad. Perspectivas críticas de género, feminismos y estudios descoloniales.
- **Bienes Comunes y Sociedad:** Bienes Comunes (bien público / bien común), gestión, acceso y política; principio de reciprocidad; propiedad colectiva y comunitaria; ecología; biodiversidad; ecosistemas y nuevas economías; geo-corpo-política; economía ecológica; biosocioeconomía; Buen vivir / Vivir Bien, estrategias; modelos sociales sostenibles. Movimientos socioambientales; tierra, cuerpos y territorios; conflictos territoriales; luchas y resistencias.

1 Adaptación del Manual de estilo de EDIUNC



UNCUYO
UNIVERSIDAD
NACIONAL DE CUYO



FCPyS
FACULTAD
DE CIENCIAS POLÍTICAS
Y SOCIALES

CPu

CENTRO DE
PUBLICACIONES

- **Comunicación, Arte y Cultura:** Mediatización, democracia y poder. Discursos, representaciones mediáticas y prácticas comunicacionales. Epistemología, teorías y metodologías de la comunicación. Cultura y Comunicación. Nuevas Tecnologías. Convergencia cultural y ecología de los medios. Periodismo. La construcción del acontecimiento en la era de Internet. Comunicación y cultura juvenil en la era digital. Cultura escolar y cultura mediática. Comunicación, Género, clase y raza. Consumos culturales urbanos. Comunicación alternativa, popular y comunitaria. Fronteras: arte y comunicación. Cuerpo, políticas y representación. Figuraciones en la Prensa, Cine, Televisión, Internet. Activismo e identidades en el arte. Inscripciones en el cuerpo y performances. Representaciones del deseo. Tramas discursivas. Textos, voces y relatos. Literatura, Teatro, Música, Fotografía. Acervos, museos, colecciones y gestión patrimonial. Consumo, públicos y crítica curatorial. Tensiones entre lo local, lo regional y lo global. Debates teóricos en torno a la definición de los estudios visuales.

La extensión máxima para los **artículos** será de 9.000 palabras, incluyendo notas y bibliografía. Se trata de una reflexión académica producto de una elaboración interpretativa, analítica, diagnóstica, propositiva o comprensiva sobre una problemática específica de las ciencias sociales. Algunas sugerencias para la elaboración de un artículo científico: Introducción. Presentación del tema; Formulación problemática; Desarrollo argumentativo de la tesis o ideas principal/es, presentación de hipótesis o supuestos de trabajo. Elaboración conceptual; Cierre. Presentación de los resultados alcanzados y conclusiones. Se sugiere el uso de subtítulos en el cuerpo del artículo para lograr una mejor exposición y comprensión del desarrollo argumentativo, no utilizar más de tres niveles de títulos.



UNCUYO
UNIVERSIDAD
NACIONAL DE CUYO



FCPyS FACULTAD
DE CIENCIAS POLÍTICAS
Y SOCIALES

CPu

CENTRO DE
PUBLICACIONES

Para los **avances de investigación** 2.500 palabras. Deberán presentarse con la siguiente estructura textual: Identificación del Informe (Denominación, Institución, Lugar y fecha); Introducción (Formulación y fundamentación del problema, Objetivos, Marco teórico, Hipótesis); Metodología (Tipo de diseño, Población, Fuentes de datos, Etapas, Procedimientos de recolección, procedimientos de análisis); Resultados (Síntesis introductoria, Especificación de datos generales, Etapas cumplidas, Objetivos alcanzados); Conclusiones (interrelación de la información contenida en la introducción, la metodología y los resultados, proyecciones); Transferencias y/o beneficiarios/as, Formación de recursos humanos y Bibliografía.

Ensayos o Misceláneas 2.500 palabras. Este apartado tiene por objeto presentar al género ensayístico fusionando la opinión, la creatividad con los saberes formales, en el tratamiento de temáticas que suscitan interés académico y social (acontecimientos, anécdotas o curiosidades distintas, eventos impensados, rarezas).

Las **reseñas bibliográficas** deberán tener como máximo de 2.000 palabras. Deberán ser de libros cuya fecha de publicación no exceda los dos años. Las mismas deben contener un título original distinto del título del libro reseñado. Los datos del libro reseñado deben ser completos, incluyendo: Título. Autores/as. Año. Ciudad: Editorial. XX pp.

Para las **entrevistas** de 5.000 a 9.000 palabras. Deben ser entrevistas realizadas a personalidades destacadas dentro de las ciencias sociales y humanas relevantes para contribuir a la divulgación y discusión del quehacer científico social, político y cultural.

Para los **relatos de experiencias** de 2000 a 5000 palabras. Este apartado tiene como objeto la presentación de una experiencia (pedagógica, de extensión, metodológica, académica, etc.) relevante para la práctica educativa y/o científica social y política. Deberá presentar la



siguiente estructura textual: encuadre teórico-metodológico, objetivos de la experiencia, desarrollo y conclusiones finales.

Los trabajos deben ser originales e inéditos. Cada artículo, avance de investigación, reseña, ensayo, entrevista o relato de experiencia deberá presentarse en formato digital (por correo electrónico). Los trabajos no llevarán indicación alguna que permita identificar la identidad del autor/a (s).

Todos los artículos se acompañarán de los siguientes elementos, los cuales deberán ser presentados también en formato digital, en un documento diferente:

- Datos personales de autor/a (s). Deberán detallar nombre y apellido según lo establece la **Resolución N° 2089-R Normas y Recomendaciones para el reconocimiento de la autoría de obra y filiación institucional de la UNCUYO**, la modalidad seleccionada de firma le permitirá indentificarlo/a y distinguirlo/a con claridad
- Además deberá incluir los siguientes datos: email, teléfono de contacto, dirección postal y DNI.
- **Pertenencia institucional académica** (Universidad, Instituto de Investigación, departamento, etc.) Ciudad. País. En caso de contar con más de una filiación, deberán ser todas consignadas. La forma de citar la filiación institucional se encuentra indicada en la **Resolución N° 2089-R** (http://www.uncuyo.edu.ar/ciencia_tecnica_y_posgrado/upload/filiacion-institucional-rre20892016.pdf)
- CV abreviado (extensión máxima 12 líneas). Este debe ser elaborado de manera comentada incluyendo los siguientes datos: nombres y apellidos, Título de grado,



UNCUYO
UNIVERSIDAD
NACIONAL DE CUYO



FCPyS FACULTAD
DE CIENCIAS POLÍTICAS
Y SOCIALES

CPu

CENTRO DE
PUBLICACIONES

formación de postgrado, área en la cual investiga, actividad actual, últimas publicaciones (con referato).

- Título del trabajo en español y en inglés.
- Resumen del trabajo no más de 100 palabras y su traducción en inglés (de alta calidad).
- Palabras clave (hasta cinco) y su correspondiente traducción en inglés.
- En caso de reseñas, no se presenta resumen del trabajo ni palabras claves. Sí se requiere de una imagen de alta calidad de la tapa del libro reseñado.

Se utilizará el párrafo latino: con sangría y sin separación entre párrafos. El texto, escrito en Word o procesador de texto de software libre, tipografía preferentemente Alegreya (<http://www.ediunc.uncu.edu.ar/paginas/index/tipografia>) o Times New Roman, cuerpo 12; Interlineado 1,5; en página A4 (210 x 297 mm) con los siguientes márgenes: superior, 3 centímetros; inferior, 2,5 cm; izquierdo, 3 cm; derecho, 2 cm.



RECOMENDACIONES PARA LA REDACCIÓN Y NORMAS DE CITACIÓN DE TRABAJOS ACADÉMICOS²

Se sugiere utilizar el párrafo latino: con sangría y sin separación entre párrafos. El texto, escrito en Word o procesador de texto de software libre, tipografía preferentemente *Alegreya* (disponible para descargar: <http://www.ediunc.uncu.edu.ar/paginas/index/tipografia>), cuerpo 12; Interlineado 1,5; en página A4 (210 x 297 mm) con los siguientes márgenes: superior, 3 centímetros; inferior, 2,5 cm; izquierdo, 3 cm; derecho, 2 cm.

► **Estilo de letra.** El texto debe estar escrito en letra «normal» o «redonda». Se recomienda no abusar de los destacados. No se utilizarán ni la negrita o bold ni las mayúsculas para destacar palabras, expresiones o frases.

Solamente se admitirá la letra cursiva o itálica, según los siguientes criterios: Los títulos de obras literarias, científicas, didácticas, académicas y artísticas. En la mención de bibliografía: los nombres de publicaciones periódicas (diarios, semanarios, revistas). Palabras y expresiones en idiomas extranjeros poco utilizadas.

► **Uso de mayúsculas.** Se escriben con mayúsculas iniciales: los nombres de instituciones (universidades, unidades académicas, institutos, ministerios, subsecretarías, direcciones,

² Estas Normas se enmarcan en los criterios generales de redacción, citación de la EDIUNC y de *Millcayac*-Revista Digital de Ciencias Sociales. Para acceder a las Normas de Estilo, consultar en: <http://www.ediunc.uncu.edu.ar/public/paginas/index/como-publicar>



reparticiones, organismos públicos y privados, etcétera). Los nombres de áreas institucionales, congresos y encuentros o actividades académicas, culturales, sociales y deportivas. Los nombres de programas sociales, educativos, sanitarios, etc.

► **Los subtítulos.** Se recomienda no exceder el cuarto nivel en la jerarquización.

Para diferenciar los niveles, se sugiere utilizar:

- **Título de primer nivel** (Tamaño 14 en negrita/bold).
- *Título de segundo nivel* (Tamaño 14 en cursiva).
- Título de tercer nivel (Tamaño 14 subrayado).

Las notas aclaratorias a pie de página se enumeran de forma corrida y se utiliza Tamaño de letra 10, formato normal.

Evitar el uso de viñetas y enumeraciones.

► **Uso de versalita**

Se utiliza para los apellidos en la bibliografía final.

En las siglas, se utiliza siempre. Excepto cuando son siglas de tres palabras o que no pueden separarse en sílabas, se utilizan todas mayúsculas. Por ejemplo: CGT, CTA, OMS.

Cuando son siglas de más de tres palabras, o que pueden ser separadas en sílaba, se usa versalita. Por ejemplo: SECTYP, SUTE, UNICEF.

► **Uso de números en palabras/en signo**

Del uno al once se escribe en palabras. A partir del número 12 se utiliza el signo numérico.

Se prefiere colocar las décadas en números, sin comilla. Por ejemplo, década del 90.



► **Presentación de cuadros, imagen, gráficos.** Deben presentarse en formato de imagen (jpg. / png.) de calidad y alta resolución.

► **Citas textuales o directas.** Si la cita es textual, va entre comillas y se señala el número de la página de donde se extrajo.

Por ejemplo: “...podemos pensar las ciudades también como uno de los sitio para las contradicciones de la internacionalización del capital, y, más generalmente, como un terreno estratégico para una gran serie de conflictos y contradicciones” (Sassen, Sakia, 1998: 21).

Si la cita supera las tres líneas se ubica con sangría simétrica, tamaño letra 12, sin comillas ni cursivas, en interlineado sencillo. Cuando se inicia con una cita incompleta o que se recorta, se colocan puntos suspensivos. Cuando se cortan frases entre medio de la cita completa, se utilizan puntos suspensivos entre paréntesis.

Ejemplo:

...recursos subjetivos para la elaboración de discursos de oposición. Mohanty no afirma que la experiencia marginalizada necesita ser simplemente expresada o revelada. (...) los esfuerzos para recordar y re-narrar las experiencias cotidianas de dominación y resistencia, y situar estas experiencias en relación con fenómenos históricos más amplios, pueden contribuir a una conciencia de oposición que es más que una mera contraposición (Stone-Mediatore, 1999:96).

Muchas fuentes electrónicas no proveen número de páginas, a menos que sea una reproducción o material impreso. Si el número de párrafo está consignado, se debe colocar, luego del año, separado con coma:



Como señala, Pierre-André Taguieff (2003, 3) “Se condena el "comunitarismo" al tiempo que se elogian las "comunidades": este contraste de pareceres es una de las paradojas que nos encontramos cuando intentamos ver más claro a través del "agujero" de las ideas recibidas sobre la cuestión”.

Cuando no hay número de párrafo consignado, debe ponerse el subtítulo en el que aparece la cita y el número del párrafo dentro del subtítulo. Ejemplo: “Los objetivos de este estudio fueron determinar la prevalencia de tabaquismo en escolares chilenos” (Castro, Carmen e Ivanovic, Daniza, 1997, Introducción, 1).

► **Citas no textuales o indirectas.** Se cita en el texto señalando entre paréntesis el apellido del autor/a, nombre y el año de edición de la obra de donde se extrae la idea. Ejemplos: (Romero, José, 1993). También: José Romero (1993) señala que... (idea reelaborada/ cita no textual).

► **Entrevistas**

La citación y referencia de entrevistas depende de la naturaleza de la misma. Si es recuperable (grabación, podcast, video, transcripta), se hará según su formato. Cuando se cita una entrevista realizada por el/la investigador/a o el equipo de investigación, es necesario que se asegure que la persona entrevistada consienta aparecer como fuente. En este caso se coloca el nombre, caso contrario se utiliza un seudónimo para resguardar su



identidad y mantener la confidencialidad de los datos³. La entrevista se cita como una comunicación personal, indicando día, mes y año de la misma.

Ejemplo:

Feminista hoy es ser empedernidamente contestataria a las cosas que están dadas en la sociedad como naturales y como deben ser, de acuerdo al pensar, el hacer y el sentir del varón (Alieda Verhoeven, comunicación personal, 15 de mayo de 2003).

► La bibliografía

Debe ser confeccionada una lista de referencias bibliográficas al final del trabajo, en estricto orden alfabético, según el apellido de los/as autores/as. El apellido del autor/a irá en versales.

Si hay más de un texto de un mismo autor/a, se colocan en orden cronológico, desde el más antiguo al más nuevo. Si aparece una obra de un autor/a y otra del mismo autor/a pero con otras personas, primero se pone la del autor/a solo y luego la otra.

En las referencias de un texto impreso (artículo, libro o informe), el título de la obra principal va en cursiva y la referencia completa tiene sangría francesa en 1,25 cm. Ejemplo:

MARTÍ, José. (2005). *Nuestra América*. Bs. As: Editorial Nuestra América. 13-24.

► Libros

Se consigna el apellido del autor/a, una coma, un espacio, nombre, espacio, año entre paréntesis, punto, espacio, título del libro (en letra cursiva y con mayúscula solamente la

³ En todos los casos, se sugiere el uso del Consentimiento Informado, firmado por las personas entrevistadas.



primera letra. Excepciones: la primera letra después de dos puntos de un título en inglés, nombres de instrumentos, congresos o seminarios y nombres propios), punto, espacio, ciudad, dos puntos, espacio, editorial y punto. O sea:

Apellido, Nombre (año). *Título*. Ciudad, Estado: Editorial

DE OLIVEIRA, Rosiska Darcy (1991). *Elogio da Diferença. O Feminino Emergente*. São Paulo: Editora Brasiliense.

Dos autores/as:

COMAROFF, Jean y COMAROFF, John L. (2013). *Teorías desde el Sur. O cómo los países centrales evolucionan hacia África*. Buenos Aires: Siglo Veintiuno.

Más de dos autores/as:

MARRADI, Alberto; ARCHENTI, Nélica y PIOVANI, Juan Ignacio (2007). *Metodología de las ciencias sociales*. Buenos Aires: Emecé Editores.

Más de seis autores/as:

AZPITARTE, Miguel; BUTRÓN, Pedro; CASTILLO, Francisco; GONZÁLEZ PUERTAS, Francisco; DÍAZ CABIALE, José Antonio; GUERRERO, María del Carmen et al. (2002). *Diseño y evaluación de programas*. Madrid: EOS.

► Capítulo de libro

Autor/a, Nombre (año). Título del capítulo. En apellido autor/a, inicial nombre autor/a, *Título* (pp. Inicial-final). Ciudad: Editorial.

FERNÁNDEZ CASTILLO, Rosalva Aída (2008). Feminismos poscoloniales: reflexiones desde el sur del Río Bravo. En SUÁREZ NAVAZ, L. y HERNÁNDEZ, R. A. (eds.), *Descolonizando el feminismo. Teorías y prácticas desde los márgenes* (pp. 75-113). Madrid: Ediciones Cátedra.



► Artículo de revista científica

Se consigna el apellido del autor/a, coma, un espacio, nombre, espacio, año entre paréntesis, punto, espacio, título del artículo consignado en letra normal y en primer lugar, punto, espacio, preposición -En, espacio, nombre de la revista en letra cursiva, coma, espacio, ciudad, coma, espacio, volumen o año de la revista en letra normal, espacio, volumen o año en números romanos, coma, espacio, N°, espacio, número de la revista en número arábigos, coma, espacio, pp. (páginas separadas por guión en letra normal), punto. La primera letra de las palabras principales (excepto artículos, preposiciones, conjunciones) del título de la revista es en mayúscula.

Apellido autor/a, Nombre (año). Título. En *Revista*, Ciudad, volumen (o año), Número, pp. página inicial-página final.

Ejemplo:

QUIJANO, Anibal (2000). Colonialidad del poder y clasificación social. En *Journal of World-Systems Research*, Colorado, volumen VI, N° 2, pp. 342-388.

► Artículo periódico o revista de circulación masiva

Se coloca el día y mes después del año, separados por una coma, punto, el título del artículo en letra normal, punto, el nombre del periódico o revista en letra cursiva, coma, espacio, pp. y el número de la página. Si son más de una página y son seguidas, se pone pp. 1-2. Si no son seguidas, se separan por coma. Ej.: p. 1, 4.

Si el artículo tiene autor/a, se consigna normalmente. Si el artículo no tiene autor/a, el título reemplaza al autor/a.

Ejemplo:

El temor en los niños (2002, enero 19). *Las Últimas Noticias*, p. 14.



► **Ponencia o comunicación publicada en libro de actas**

Apellido autor/a, nombre (año). Título de la ponencia o comunicación. En Apellidos autor/a, Inicial nombre autor/a, *Título. Actas de* Nombre del evento científico en cursiva, (p. Inicial-final o en su Versión CD). Ciudad, Estado: Editorial.

Ejemplo:

MORGAGE, Graciela (2006). Liderazgo femenino en educación. Sentidos hegemónicos y luchas particulares. En *VIII Jornadas Nacionales de Historia de las Mujeres, III Congreso Iberoamericano de Estudios de Género*, (versión CD). Villa Giardino, Córdoba, Argentina: Universidad Nacional de Córdoba.

► **Tesis doctoral**

Apellido autor/a, Nombre (año). *Título*. Tesis doctoral sin publicar. Universidad, Ciudad.

Ejemplo:

ESTEBAN, Mari Luz (1993). *Actitudes y percepciones de las mujeres respecto a su salud reproductiva y sexual*. Tesis de doctoral sin publicar. Universitat de Barcelona, Barcelona.

► **Ponencias o conferencias en simposio, congreso, reuniones, etc.**

Si la contribución está publicada en un libro con editor/a, se debe señalar la publicación en cursiva. El título del simposio, congreso o reunión debe ir con mayúsculas.

Ejemplo:

DECI, Edward. L. y RYAN, Richard. M. (1991). A motivational approach to self: Integration in personality. En DIENSTBIER, R. (ed.), *Nebraska Symposium on Motivation, Perspectives on motivation* (pp. 237-288). Lincoln: University of Nebraska Press.



► Documentos en soporte audiovisual

En general, se debe señalar al productor/a o director/a, o ambos/as, poner en paréntesis cuadrados el tipo de medio, y la ciudad de origen (en el caso de las películas, se pone el país de origen).

Ejemplos:

Película de cine

SCORSESE, Martin (Productor) & LONERGAN, Kenneth. (Escritor/Director). (2000). *You can count on me* [Película]. Estados Unidos: Paramount Pictures.

Videos/ Documentales

RODRÍGUEZ AGÜERO, Eva (Idea y guión); FLORES, Diego, (Director) *Remedieras del desierto* [Documental]. Mendoza: producida para Televisión Digital Abierta por Secano Cine. <http://remedieras.blogspot.com/>

Audio

ROS, Lázaro (2008). *Canto a los Orishas. Lázaro Ros, el apkwón mayor* [CD]. La Habana: Egrem.

► Documentos en soporte electrónico/internet/redes sociales

Es importante incluir los datos de autor/a, fecha, título, fuente (URL o DOI) y la fecha de recuperación.

Con autor/a

MURARO, Luisa (2006). El pensamiento de la experiencia. En *XII IAPh Symposium International Association of Women Philosophers*. Roma: (agosto/septiembre del 2006), Recuperado el 07 de agosto de 2012.
<http://host.uniroma3.it/dipartimenti/filosofia/Iaph/english/schedule.htm>.



Libro electrónico

AREA, Moreira (2009). *Introducción a la tecnología educativa*. Universidad de la Laguna.

Recuperado el 7 de enero de 2009, de

<http://issuu.com/manarea/docs/tecnologiaeducativa>

Libro disponible en internet

FEDERICI, Silvia (2010). *El calibán y la bruja. Mujeres, cuerpo y acumulación originaria*. Madrid:

Traficante de Sueños. Historia 9. Disponible en:

<http://www.traficantes.net/libros/caliban-y-la-bruja>

Conferencias, ponencias y comunicaciones en Internet

TIANA, Alejandro (2006). *Una reforma educativa para el Siglo XXI*. Ponencia presentada en V

Congreso Internacional «Educación y Sociedad». Recuperado el 26 de noviembre

de 2008, de <http://congreso.codoli.org/conferencias/Tiana.pdf>.

Artículo formato electrónico

MOLERO, David (2007). Rendimiento académico y opinión sobre la docencia del alumnado

participante en experiencias piloto de implantación del Espacio Europeo de

Educación Superior. En *Revista Electrónica de Investigación Educativa (RELIEVE)*,

volumen 13, N°2. Recuperado el 17 de diciembre de 2008, de

http://www.uv.es/RELIEVE/v13n2/RELIEVEv13n2_2.htm

Redes sociales: Facebook/Twitter

Apellido, nombre de usuario/a (día de mes, año en números arábigos del tuit). El tuit

íntegro [tuit]. Recuperado el día del mes del año, de <http://twitter.com/usuario>



Ejemplo:

LAUDANO, Claudia (8 de marzo, 2018). *#8M en el mundo. 49 países adherentes al #ParoInternacionalDeMujeres: Argentina, Alemania, Australia, Austria, Bélgica, Bolivia, Bosnia y Herzegovina, Brasil, Canadá, Chile, Colombia, Corea del Sur, Costa Rica, Croacia, Cuba, Dinamarca, Ecuador, El Salvador, Escocia, España ...* [tuit]. Recuperado el 13 de marzo de 2018, de https://twitter.com/Claudia_Laudano/status/971735121958264833

Apellido, nombre de usuario/a (día de mes, año en números arábigos de la actualización).

Primera tres palabras del posteo (...) las últimas tres palabras finales en cursiva.

[Actualización Facebook]. Recuperado el día del mes de año, de

<http://facebook.com>

Ejemplo:

SVAMPA, Maristella (18 de febrero, 2017). *Ayer quedó detenido (...) bajo el kirchnerismo.*

[Actualización Facebook]. Recuperado el 13 de marzo de 2018, de

<https://www.facebook.com/maristella.svampa/posts/11770821524128>

Videos de Youtube

Nombre de usuario/a o *nickname* (día de mes, año). Título del video en cursiva. Recuperado el día del mes del año, de: <http://>

Ejemplo:

La Tuerka (3 de noviembre, 2016). *Feminismo Radical*. Recuperado el 15 de diciembre de

2017, de: <https://www.youtube.com/watch?v=TfT1DL8Yy6Q>

MILLCAYAC

Revista Digital de Ciencias Sociales ISSN: 2362-616x

Centro de Publicaciones. Facultad de Ciencias Políticas y Sociales. Universidad Nacional de Cuyo

Centro Universitario. M5502JMA. Mendoza, Argentina Tel. +54 261 4135008

revistamillcayac@uncu.edu.ar www.millcayacdigital.uncu.edu.ar Facebook: [revistamillcayac](https://www.facebook.com/revistamillcayac)